

Hvad skal der indberettes til fonden? (enkeltmandsvirksomhed, I/S)

Når du er registreret i Rejsegarantifonden, skal du løbende foretage nogle indberetninger, som er gennemgået nedenfor.

Kvartalsvis

Faktureret omsætning

Hvert kvartal skal du indberette den fakturerede omsætning omfattet af fondens dækning. Indberetningen skal foretages senest 1 måned og 10 dage efter udløbet af hvert kvartal.

Indberetningen sker på www.virk.dk.

Årligt

Revisorerklæring

Hvert år skal din statsautoriserede eller registrerede revisor indsende en erklæring, medmindre din fakturerede omsætning omfattet af fondens dækning har været lavere end kr. 1 mio. i kalenderåret. Erklæringen skal sendes samtidig med, at du aflægger årsrapport, dvs. senest 1. juli hvert år.

Revisors påtegning på erklæringen afhænger af, hvor stor en årlig omsætning, du har vedrørende rejseydelser omfattet af fondens dækning:

- Under 1 mio.: Ingen erklæring
- Over kr. 1 mio. men under kr. 10 mio.: Review-påtegning
- Over kr. 10 mio.: Revisionspåtegning.

Erklæringerne skal sendes via www.virk.dk.

Årsrapport og formueopgørelse

Hvert år skal du indsende regnskabsmateriale for virksomheden og din personlige formue. Regnskabsmaterialet afhænger af, hvor stor en årlig omsætning du har vedrørende rejseydelser omfattet af fondens dækning:

- Under 1 mio. kr.: Skatteregnskab uden påtegning samt årsopgørelse fra Skat
- Over kr. 1 mio. men under kr. 10 mio.: Årsrapport samt personlig formueopgørelse - begge med review-påtegning
- Over kr. 10 mio.: Årsrapport med revisionspåtegning samt personlig formueopgørelse med review-påtegning.